

Oggetto: Richiesta per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ tel. lavoro \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_  
indirizzo Posta Elettronica \_\_\_\_\_, P.E.C. \_\_\_\_\_

Professore di I/II Fascia       Ricercatore       Ricercatore a tempo determinato  
in servizio presso il Dipartimento di \_\_\_\_\_,  
con regime di impegno       a tempo pieno       a tempo definito

**chiede**

alla M.V. l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale:

a titolo gratuito       a titolo retribuito,  
per l'importo lordo complessivo di euro \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (anche presunto)  
per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (anche presunto)  
per complessive ore \_\_\_\_\_ presso (denominazione del soggetto che propone l'incarico):

ente pubblico       ente privato

sede \_\_\_\_\_  
codice fiscale o partita IVA \_\_\_\_\_  
Il/La sottoscritto/a

**è consapevole**

- che per gli incarichi pluriennali la richiesta di autorizzazione deve essere rinnovata ogni anno;
- che il trattamento retributivo percepito annualmente, comprese le indennità e le voci accessorie nonché le remunerazioni per incarichi o consulenze conferiti da amministrazioni pubbliche diverse da quella di appartenenza, non può superare il trattamento economico annuale complessivo spettante per la carica al Primo Presidente della Corte di Cassazione (cfr. il D.P.C.M. 23 marzo 2012 e la circolare prot. n. 19221 del 3 maggio 2015 pubblicata nella sezione Ateneo - documentazione-modulistica Personale, ove sono consultabili i relativi aggiornamenti);
- di quanto previsto in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro di tipo subordinato a tempo pieno e/o a tempo definito

Pertanto, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

**dichiara sotto la propria responsabilità:**

- di aver svolto o di svolgere, nel corso dell'anno di riferimento della presente richiesta, i seguenti altri incarichi extraistituzionali e/o attività liberamente esercitabili (depennare in caso negativo).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che tale incarico non pregiudica in alcun modo il regolare assolvimento dei propri compiti istituzionali ed è svolto in orario diverso da quello di cui all'art. 6, comma 1, della L 311/1958 (attività didattica istituzionale), al di fuori delle strutture dell'Ateneo e non comporta l'utilizzo di apparecchiature, risorse finanziarie nonché strumenti delle strutture universitarie;

- di impegnarsi a non superare, altresì, il limite massimo retributivo fissato dall'art. 3 del D.P.C.M. 23 marzo 2012 e dalla circolare prot. n. 19221 del 3 maggio 2016;
- che l'incarico extraistituzionale per il quale chiede l'autorizzazione non rientra fra le "attività assolutamente incompatibili" con il proprio status di docente / ricercatore a tempo pieno o tempo definito;
- che l'incarico extraistituzionale per il quale chiede l'autorizzazione non configura un conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Ateneo di appartenenza;
- di svolgere o di non svolgere attualmente attività gestionali affidate dall'Ateneo;

➤ di essere consapevole che:

- I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;
- In caso di inosservanza del predetto divieto, fatte salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il compenso dovuto per le prestazioni già svolte dovrà essere versato, a cura dell'erogante ovvero del percettore, nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente al fine di incrementare il fondo di produttività o di fondi equivalenti. Si ricorda, in merito, quanto prescritto dall'art. 53 comma 7 bis <<L'omissione del versamento del compenso da parte del dipendente pubblico indebito percettore costituisce ipotesi di responsabilità erariale soggetta alla giurisdizione della Corte dei Conti.>>.

Il sottoscritto dichiara, infine, di essere consapevole che il riscontro alla presente richiesta sarà trasmesso per via telematica all'indirizzo di posta elettronica, preferibilmente PEC, sopra indicato.

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

\*\*\*\*\*

(parte a cura del Committente)

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

titolare /rappresentante legale di \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel./fax \_\_\_\_\_

soggetto pubblico

soggetto privato

**chiede**

che il/la Dott./Prof. \_\_\_\_\_

sia autorizzato/a a svolgere l'incarico retribuito di cui in premessa ed a tal fine

**dichiara che**

l'incarico è proposto (*dichiarazione obbligatoria ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 modificato dalla L. 190/2012*):

ai sensi delle seguenti norme: \_\_\_\_\_

per le motivazioni di seguito indicate: \_\_\_\_\_

in base ai seguenti criteri di scelta: \_\_\_\_\_

**dichiara che** (*solo per pubbliche amministrazioni*)

i criteri di scelta rispondono ai principi di buon andamento dell'amministrazione:

sono state adottate le adeguate misure di contenimento della spesa:

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma del committente

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI  
(art. 13 D.L.gs. 196/2003 e successive modificazioni)

L'Area del Personale provvederà al trattamento dei dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

Titolare del trattamento: Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Responsabile del trattamento: dott.ssa Valentina ALBERTAZZI - Tel. 0871/3556080 - Fax 0871/3556102-6093

Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs 196/2003 l'interessato ha diritto di ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

\_\_\_\_\_  
Per presa visione / il dichiarante

(firma leggibile)

- in caso di trasmissione dell'istanza via fax: 0871/3556102 - tramite PEC o posta elettronica: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) o [doc@unich.it](mailto:doc@unich.it)  
- allegare anche copia di un documento di riconoscimento.