

CORSI di LAUREA di LINGUE e LETTERATURE STRANIERE: PROCEDURA TESI di LAUREA

La presentazione della tesi di laurea e la conseguente discussione davanti a una commissione sono necessarie per il conseguimento della laurea. E' un elaborato scritto nel quale lo studente sviluppa un progetto o una ricerca originale *su un argomento relativo a un insegnamento compreso nel proprio piano di studi* e riferito al corso di studi attualmente frequentato. Può essere richiesta già a partire dal penultimo anno di corso, sulla base dei propri interessi e del curriculum. Si consiglia vivamente di iniziare a documentarsi sull'argomento prescelto con largo anticipo e di verificare la disponibilità del professore relatore e del professore correlatore.

Per ulteriori informazioni si consultino i regolamenti dei rispettivi Corsi di Laurea .

PROCEDURA PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA

- A) 6 mesi prima (*) ritirare presso lo Student Point o la Segreteria Studenti o stampare dal portale UNICH il modulo "TITOLO TESI", compilarlo e farlo firmare dal professore relatore. Gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale e del Vecchio Ordinamento devono anche acquisire sul modulo la firma del professore correlatore.

Il modulo deve essere consegnato presso la Segreteria studenti :

- entro fine dicembre per sostenere l'esame di laurea nella sessione estiva;
- entro fine maggio per sostenere l'esame di laurea nella sessione autunnale;
- entro fine settembre per sostenere l'esame di laurea nella sessione straordinaria

- B) Presentare la "**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA**" in marca da bollo di euro 16,00 presso la Segreteria Studenti corredata dalla # seguente documentazione:

1. attestato di versamento di euro 6,00 (tassa esame di laurea) e di euro 80,00 (contributo costo pergamena) effettuato con MAV, richiesto alla Segreteria Studenti (adigiannantonio@unich.it) e pagabile presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, ufficio postale o tabaccheria dotata dell'apposito terminale in quanto aderente al progetto "Banca ITB" o con carta di credito;
2. fotocopia di un documento di identità in cui siano riportate le esatte generalità del laureando (in particolar modo eventuali nomi di battesimo plurimi).

RIPETIZIONE DOMANDA DI LAUREA

I candidati che non si laureano nella sessione prescelta dovranno ripetere e presentare la domanda di laurea in marca da bollo di euro 16,00 ed il versamento della tassa di esame di euro 6,00.

La procedura indicata nel punto B) deve avvenire secondo le seguenti scadenze:

- entro fine aprile per sostenere l'esame di laurea nella sessione estiva;
- entro fine agosto per sostenere l'esame di laurea nella sessione autunnale;
- entro fine dicembre per sostenere l'esame di laurea nella sessione straordinaria.

C) UN MESE PRIMA DELLA DATA RELATIVA ALL' INIZIO DELLA SESSIONE DI LAUREA:

gli studenti devono consegnare presso la Segreteria Studenti la seguente documentazione:

1. tesi di laurea su CD firmato dal professore relatore;
2. dichiarazione attestante la corrispondenza tra il contenuto della Tesi di laurea su CD e quello della copia cartacea;
3. frontespizio Tesi di Laurea firmato dal professore relatore;
4. ricevuta del questionario elettronico Alma Laurea;
5. libretto universitario.
6. Modulo Norme di Comportamento Laureandi firmato per presa visione

(*)Un anno prima per i laureandi presso Corsi di studio afferenti al vecchio ordinamento (lauree quadriennali).

Il Consiglio del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Moderne ha stabilito le sessioni di laurea relative all'anno accademico 2016/2017 secondo il seguente calendario:

- Sessione Estiva 10 - 15 Luglio 2017
- Sessione Autunnale 13 - 18 novembre 2017
- Sessione Straordinaria 26 - 30 Marzo 2018