

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE,
ARTI E SCIENZE SOCIALI
SEDE

RICHIESTA DI INTERRUZIONE TIROCINIO

**PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PRESENTATO IN
DATA.....**

TIROCINIO SVOLTO PRESSO (Azienda Ospitante):

DA (Cognome e Nome, n° di matricola e Corso di Laurea del
Tirocinante): _____

SI DICHIARA CHE:

- A. **IL TIROCINIO SI E' INTERROTTO IL GIORNO** ____/____/____;
B. **IL TIROCINIO NON E' MAI INIZIATO.**

MOTIVAZIONI DELLA INTERRUZIONE:

IL TIROCINANTE (Firma): _____

IL TUTOR AZIENDALE (Firma/Timbro): _____

IL TUTOR UNIVERSITARIO (Firma): _____

DATA: ____/____/____

Visto (Il Direttore del Dipartimento): _____